**ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ**

**ՎԵԴԻ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**Համայնքի 2019 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

****

**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Վարուժան Բարսեղյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու ..………….. -ի թիվ…... որոշմամբ**

 (նիստի ամսաթիվը)

**Վեդի 2019 թ.**

**Բովանդակություն**

[Ներածություն](#_Toc501406166)

[1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները](#_Toc501406167)

[2. Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)](#_Toc501406168)

[3 Համայնքային գույքի կառավարման 2019 թ. Ծրագիրը](#_Toc501406169)

[4 Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը](#_Toc501406170)

[[5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը](#_Toc501406171)](#_Toc501406171)

# **Ներածություն**

Վեդի համայնքի 2019 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի **(ՏԱՊ-ի)** մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով **(ՀՀԶԾ-ով)** սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

**ՏԱՊ** – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄԸՀ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում**ներկայացված են` համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները **(Աղյուսակ 1),** ոլորտային նպատակները **(Աղյուսակ 2):**

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված է համայնքի 2019 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը **(Աղյուսակ 3)** և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 5)**, ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով **(Աղյուսակ 4)**:

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է` համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2019 թվականի ծրագիրը **(Աղյուսակ 6)**:

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 7)**:

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում** ներկայացված է` տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

# **Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

**Համայնքի տեսլականը՝**

Վեդին քաղաքային համայնք է, որն ունի բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ և բնակչությունը գոհ է ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից:

 Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2018 թվականի նոյեմբերի 1- ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2018 թվականի նոյեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2019 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

 **ՏԱՊ**-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

**Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%) | 35.6% | 37% |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | 13419 | 13470 |
| Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)  | 10.000 | 12.000 |
| Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)  | 125/215 | 128/230 |

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** |  |  |  |
| Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Վեդի համայնքում:Ապահովել բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցմամբ: | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի և համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված համայնքային ծառայություններից | 70% | 80% |
| Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, % | 35.6% | 37% |
| ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա), % | 40% | 50% |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** |  |  |  |
| Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը, այո/ոչ | այո | այո |
| Տարեկան զորավարժության կազմակերպման աշխատանքներ | այո | այո |
| **Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** |  |  |  |
| Բարելավել համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը և իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումներ: | Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը | ավելի շատ վատ, քան լավ  | միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ  |
| Տարերային աղետների հնարավոր վտանգների նվազեցման ու հետևանքների վերացման ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների ավելացում (հարցումների հիման վրա), % -ով | 0 | 1 |
|  | Ապահովել կարկտակայանի բնականոն աշխատանքը | 1 | 1 |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն**  |  |  |  |
| Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը: | Կանաչապատում (հարցումների հիման վրա) | բավականին վատ  | Ավելի շուտ լավ  |
| Կանաչապատվող տարածքների տեսակարար կշիռը համայնքի ընդհանուր տարածքի մեջ % | 20% | 30% |
| Աղբահանություն հասրարակական վայրերում / աղբամանների տեղադրում հասարակական վայրերում/ | Ավելի շուտ լավ | Լավ |
| Հասարակական վայրերում տեղադրված աղբանների տեսակարար կշիռը ընդհանուր հանրային տարածքներում % | 30% | 30% |
| Աղբահանություն | Ավելի շուտ լավ | Լավ |
| Աղբահանվող տարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ% | 100% | 100% |
| Բազմաբնակարան շենքերի սպասրկում /դռներ, պատուհաններ, տանիք/ | Լավ | Շատ լավ |
| Բազմաբնակարան շենքերի նորոգված դռների և պատուհանների, տանիքի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ | 30% | 32% |
| Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) | Լավ | Շատ լավ |
| Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 91% | 95% |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** |  |  |  |
| Բարձրացնել համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի օգտագործման արդյունավետությունը:  | Համայնքի սեփականություն հանդիսացող վարձակալության տրված հողերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, % | 67% | 67% |
| Համայնքի սեփականություն հանդիսացող օտարված հողակտորների քանակը | 11 | 8 |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** |  |  |  |
| Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների վիճակը։ | Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, կմ | 16.8 | 17.5 |
| Ճանապարհների նորոգում. Կմ | 0.75 | 0.75 |
| Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) | ավելի շատ վատ, քան լավ | միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ  |
| **Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ** |  |  |  |
| Ստեղծել պայմաններ որակյալ առևտուր կազմակերպելու համար | Առևտուր իրականացնելու համար թույլտվություններ տրամադրել համակարգի միջոցով  | լավ | Շատ լավ |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** |  |  |  |
| Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը | Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, % | 85 | 90 |
| Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, հազ.դրամ | 173.000 | 180.000 |
| Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %  | 70 | 80 |
| Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), % | 70 | 80 |
|  | Անհարժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ, % | 85 | 90 |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** |  |  |  |
| Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը: | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից | բավականին լավ  | ավելի շատ լավ  |
| Համայնքային գրադարանի առկայություն, այո/ոչ | այո | Այո |
| Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, % | 30% | 33% |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** |  |  |  |
| Աջակցել համայնքում գործող առողջապահության հարցերով զբաղվող հիմնարկներին | Համայնքում բնակիչներին տրվող առողջապահության որակի բարձրացում | լավ | լավ |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** |  |  |  |
| Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը: | Մատուցված մարզական ծառայությունների մասին բնակիչների կարծիքը | լավ   | բավականին լավ  |
| Վերանորոգված մարզական կառույցների թիվը | 0 | 1 |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** |  |  |  |
| Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը: | Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ | ոչ | ոչ |
| Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից | բավականին լավ | ավելի շատ վատ, քան լավ  |
| Սոցիալապես անապահով ընտանքիներին դրամական միանվագ աջակցություն | լավ | լավ |
| Սոցիալապես անապահով ընտանիքների ուսանողների վարձավճարների ֆինանսավորում | լավ | լավ |
| Թաղման ծախսերի մասնակի փոխհատուցում | լավ | լավ |
| Սոցիալապես անապահով ընտանիքների անդամների բուժօգնության տրամադրում | լավ | լավ |
| Նորաստեղծ ընտանիքներին նվերների տրամադրում | լավ | լավ |
| Նորածին ունեցող ընտանիքներին նվերների տրամադրում | լավ | լավ |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** |  |  |  |
| Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը: | Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով համայնքի ապահովվածությունը | չունի | չունի |
| Պարարտանյութերի բաժանման գործընթացի կազմկերպում | լավ | լավ |
| Ուսումնասիրում և տալիս է արտոնություն գյուղ. նշանակության հողի կարգի հետ կապված | լավ | լավ |
| Հաշվառում և իրականացնում է հողերի հարկերի գանձման աշխատանքներ | լավ | լավ |
| Բերքահավաքի կազմակերպմանը աջակցություն | լավ | լավ |
| **Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** |  |  |  |
| Նպաստել համայնքում անասնապահության զարգացմանը | Կատարվում է հաշվառում և տրամադրվում է բուժ. օգնություն | լավ | լավ |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** |  |  |  |
| Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումըև շրջակա միջավայրի մաքրությունը:  | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) | Ավելի շուտ բավարար | բավարար  |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** |  |  |  |
| Խթանել համայնքում զբոսաշրջության զարգացումը: | Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, % | 1% | 1.2% |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** |  | - | - |
| Հանրային լսումներ, միջոցառումներ | Համայնքի բնակիչների համար հանրային լսումների կազմակերպում | 8 | 12 |

# **Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** |
| 1. | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 60075.1 |
| 2. | Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում | 6954.1 |
| 3. | Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղակատվական ծառայությունների մատուցում |  |
| 4. | Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում  | 1961.2 |
| **Ընդամենը** | **68990.4** |
| **Ոլորտ 2.Պաշտպանության կազմակերպում** |
| 1. | Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն | - |
| **Ընդամենը** | **-** |
| **Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** |
| 1. | Համայնքի լուսավորության ցանցի սպասարկում, Համայնքի կանաչապատման ոռոգման համակարգի պահպանում | 11.000.0 |
| 2. | Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի սպասարկում, տանիքների, մուտքերի դռների և լուսամուտների վերանորոգում | 2200.0 |
| 3. | Ֆուտբոլադաշտի ցանկապատում | 1612.0 |
| **Ընդամենը** | **53.373.9** |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** |
| 1. | Փողոցների, ճանապարհների ընթացիկ նորոգում | 2.510.0 |
| 2. | Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում | 11.100.0 |
| **Ընդամենը**  |  |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** |
| 1. | Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում | 86.630.0 |
| 2. | Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում | 70.200.0 |
| **Ընդամենը** |  |
| **Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** |
| 1. | Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում | 32.200.0 |
| **Ընդամենը** |  |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** |
| 1. | Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն | 9.760.0 |
| **Ընդամենը** |  |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** |
| 1. | Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում | 20.992.0 |
| 2. | Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում | 450.0 |
| **Ընդամենը** |  |
| **Ընդհանուրը** |  |

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** |
| **Ոլորտ 1.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** |
| **1.** | **Կանաչապատման ոռոգման համակարգի կառուցում** | **4.100.0** |
| **Ընդամենը** |  |
| **Ընդհանուրը** |  |

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | **Տեղեկատվության աղբյուրներ** | **Պատասխանատու** | **Ժամկետ** | **Ռիսկեր** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր**  |
| **Ոլորտային նպատակ**Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը: | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**1.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա) - 100 %2. Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում - 39 %3,ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա) - 50 % |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ապահովել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են,բարելավվել էբնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում - 39,0% | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ.**Ապահովվել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն և արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը,աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**1, Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 352. 1. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - բավականին լավ 3,Համայնքապետարանի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 70%4,Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 250 օր | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**1.ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում  | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1,Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր  **60.075.1 դրամ**2.Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ  | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարանի աշխատակազմ | Աշխատակազմի քարտուղար, ՔԿԱԳ բաժնի պետ, ֆինանսական բաժնի պետ,  | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր |  |
| **Միջանկյալ արդյունքներ .**1.Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:2.Արագացել է Վեդի համայնքի կողմից քաղաքացիական կացության ակտեր գրանցելու, կրկնակի վկայականներ տալու, փոփոխություններ և լրացոմներ կատարելու և վկայականներ տրամադրելու գործընթացը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1,Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը, 3287 մարդ2, ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, 0 %3, ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 250 օր4,Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկ անգամ | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1,Քաղաքացիական կացության ակտերի պետական գրանցումներ2.Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**1.Համայնքի տարեկան բյուջեով և պետ.բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝  **5.363.0 դրամ**2. Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն, առկա է3, Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք, առկա է4, Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը - 35 **ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ, պետ.բյուջե |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգ: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարանի աշխատակազմ, ՏԶՎԿ ՀԿ | Աշխատակազմի քարտուղար, ընդհանուր բաժնի պետ, սպասարկման բաժնի պետ, ֆինանսական բաժնի պետ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ.** 1.Արագացել է համայնքային գույքի գնահատման և գրանցման գործընթացը: 2.Բարելավվել է քաղաքացիների սպասարկման որակն ու արագությունը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ**)1, Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը – 122,Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանաքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա) - 50 % - ով3, Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 60 %4.Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի 5.Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը - 3 | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Աշխատակազմ, ՏԶՎԿ ՀԿ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ  |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1,Համայնքային գույքի գնահատման, պետական գրանցման, վկայականների ձեռք բերման աշխատանքներ:2.Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռք բերում:3. Համայնքի հետ համագործակցող հասարական կազմակերպություններին` դրամաշնորհների տրամադրում: | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 1.000.0 դրամ2.Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր –առկա է3. Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր – առկա է4.Աշխատակազմում չափագրում իրականացնող աշխատակիցներ - 25. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – առկա է**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ծրագիր 4.Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով – առկա է | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, ֆինանսական բաժնի պետ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**Աշխատակազմն ապահովվել է անհրաժեշտ սարքվորումներով և տրանսպորտային միջոցներով: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Ձեռք բերված համակարգիչների քանակը - 42. Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը – 83. Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին – լավ4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ |
| **Միջոցառումներ(գործողություններ)** 1,Տրանսպորտային սարքավորումների ձեռք բերում2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ **2000,0 դրամ****ֆինանսավորմանաղբյուրը**՝համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** |
| **Ոլորտային նպատակ**Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**1.Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը - այո2. Զորակոչիկների բավարավածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 100 % |
| **Ծրագիր 1. Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն** |
| **Ծրագրի նպատակ**Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) - շատ լավ | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Աշխատակազմի քարտուղարԸնդհանուր բաժնի պետ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր |  |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** |
| **Ոլորտային նպատակ**Իրականացնել համայնքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների, մուտքերի պատուհանների և դռների պահպանումը և նորոգումը, և փոխարինումը նորով: | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**1,Նորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ – 25%2.Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 64 %4, Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 93%5, Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 15 %6,Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 91 % |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ապահովել համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի պահպանումը, սպասարկում և բարելավումը:  | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, Կոմունալ ծառայություն հիմնարկ  | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ.** փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և անվտանգ: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1,Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը, 333 սյուն2,Գիշերային լուսավորորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ. 91 %3,Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, միջինը 5 ժամ4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1.համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը դրամ, 2.Համայնքային տեխնիկա և գույք **ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում** |
| **Ծրագրի նպատակ** քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի բնակֆոնդի սպասարկում | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը – առկա է | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ  | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, <<Կոմունալ ծառայություն>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** Ապահովվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի սպասարկումը և արդյունավետ կառավարումը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ**)1,Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը - 38 շենք2,Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին - այո3.Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարաման վճարի չափը քառակուսի մետրի համար - 5 դրամ4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, սպասարկման բա-նի պետ,<<Կոմունալ ծառայություն>> տնօրեն քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1, **<<Կ**ոմունալ ծառայություն>> կողմից բնակարանային ֆոնդի սպասարկում: | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ հազ. դրամ,2.<<Կոմունալ ծառայություն>> աշխատակիցներ - 12 3,Համայնքային տեխնիկա4. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝2**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ծրագիր 3. Համայնքում կանաչապատման ոռոգման պահպանում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ապահովել կանաչապատման ցանցի աշխատանքները | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Մատուցված ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածությունը - վատ  | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, <<Կոմունալ ծառայություն>>, ֆինանսական բաժնի պետ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Վերանորոգել կանաչապատման ոռոգման համակարգը** | **Մատուցված ծառայության որակից բնակչության բավարարվածությունը - լավ** | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, <<Կոմունալ ծառայություն>>, ֆինանսական բաժնի պետ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Ծրագիր 4. Կապիտալ աշխատանքների իրականացում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ունենալ բարեկարգ տանիքներով և շքամուտքերով բնակարանային ֆոնդ: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**1. բնակելի շենքերի շքամուտքերը հիմնանորոգվելու են - 6 2. բազմաբնակարան բնակելի շենքի տանիքը հիմնանորոգվելու է – 1 հատ | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, քաղաքաշինության բաժնի պետ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** 1. Վերանորոգվելու են 6 մուտք:2. Հիմնանորոգվել է 1 բազմաբնակարան բնակելի շենքի տանիքը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**1.Վերանորոգված շքամուտքերով շենքերի քանակը, 21 2. Վերանորոգված շքամուտքերի քանակը – 543. Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի քանակը – 124.Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից - լավ 5.Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Ծրագրի գնահատման համակարգ,աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ |
| **Ծրագիր 4. Փողոցային լուսավորության**  |
| **Ծրագրի նպատակ**Ունենալ փողոցային գեղեցիկ լուսավորությամբ փողոցներ  | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Բնակիչների և բավարարվածությունը համայնքում լուսավորվածությունից – լավ | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** Պատմամշակութային կոթողները և փողոցների մեծ մասը գեղեցիկ լուսավորված են: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**1.Լուսավորվող պատմամշակութային կոթողների թիվը - 5 հատ2.Լուսավորվող փողոցների թիվը - 923.Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը - 333 սյուն4.Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 93 %5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1. համայնքներում փողոցային լուսավորության ցանցերի սպասարկում2. պատմաճարտարապետական օբյեկտների և հանրային տարածքների լուսավորություն 3.38 բազմաբնակարան շենքերի բակերի լուսավորություն | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**1.Մշակված և հաստատված ծրագիր –առկա է2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 5**ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքային բյուջե** |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ**  |
| **Ոլորտային նպատակ**Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը: | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**1.Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - %2.Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ - % |
| **Ծրագիր 1. Փողոցների, ճանապարհների ընթացիկ նորոգում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Բարեկարգել փողոցները և ճանապարհները: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Ապահովվել է բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը - 20 %-ով | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, քաղաքաշինության բաժնի պետ, <Կոմունալ ծառայություն>  | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** փողոցների լուսավորություն | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Նորոգված ճանապարհների երկարությունը – 16.5 կմ2.նորոգված ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 26%3. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների վիճակից - բավականին լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1, Կազմել համայնքում վերանորոգման կարիք ունեցող փողոցների վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը:2.Վերահսկել փողոցների և ճանապարհների նորոգման աշխատանքները:3.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմել, քննարկել և հաստատել: | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համանքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր - հազ.դրամ2.Համայնքային տեխնիկա և գույք**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ծրագիր 2. Մայթերի սալիկապատման աշխատանքներ** |
| **Ծրագրի նպատակ**Բարեկարգել քաղաքի մայթերը, դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների երթևեկության համար: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** քաղաքի մայթերը դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների երթևեկության համար - 50 % | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, քաղաքաշինության բաժնի պետ, <Կոմունալ Ծառայություն>ֆինանսական բաժնի պետ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** 1. քաղաքի մայթերը դարձել բարեկարգ և հարմարավետ հետիոտնի երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը – 52. Բարեկարգ և անցանելի մայթերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում – 30 %6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ  |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1.Աշխատանքների իրականացման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում:2, համայնքի մայթերի կապիտալ վերանորոգման աշխատանքների իրականացում:3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմում, քննարկում և հաստատում: | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր, հազ. դրամ2. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր –առկա են3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 8**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ծրագիր 3. Միջհամայնքային տրանսպորտային սպասարկման համար կանգառների տեղադրում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Տրասնպորտային որակյալ ծառայությունների մատուցում: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Կանգառների կառուցում, համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ ծառայություններ - այո | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Քաղաքաշինության բաժնի պետ,Ֆինանսական բաժնի պետ,<Կոմունալ ծառայություն>  | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** կանգառների կառուցում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Կանգառների տաղավարների թիվը - 62. կանգառներում սանհանգույցի առկայությունը - 13. կանգառներում լուսավորության համակարգի առկայությունը, առկա է4. կանգառներում առևտրով զբաղվող բնակիչների թիվը - 40 մարդ5.Բնակիչների կարծիքը կանգառների ծառայության վերաբերյալ - վատ6.Յուրաքանչյուր կանգառում տեղադրված տեղեկատվական ցուցանակների թիվը - 1 հատ7.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1.Պատվիրել կանգառների կառուցման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը2. Կնքել պայմանագիր հաղթող շինարարական կազմակերպության հետ և իրականացնել ծրագրով նախատեսված աշխատանքները4. Վերահսկել շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքը | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**1.Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ - 22.Համայնքային տեխնիկա և գույք3.Համայնքի կողմից հողատարածքի հատկացում4. Բյուջեում նախատեսվող ծախս- 300.0 դրամ**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքային բյուջե |
| **Ոլորտ 7.Կրթություն**  |
| **Ոլորտային նպատակ**Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**1.Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 90%2. Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով - դրամ3,Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 80 %4,Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 80%5.Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 90% |
| **Ծրագիր 1**. **Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - բավականին լավ  | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, ընդհանուր բաժին,համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ,  | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** Ապահովել 3 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ-ների բնականոն գործունեությունը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը - 12 խումբ2.ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը - 510 երեխա3.Ջեռուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը – 2 4.Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 2 ՆՈՒՀ-երում 189 օր, 1 ՆՈՒՀ-ում` 231 օր5. Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին – ամբողջությամբ | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Ընդհանուր բաժին, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ (ծնողներ) |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1, <<Վեդու թիվ 1 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում2.<<Վեդու թիվ 2 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում3. <<Վեդու թիվ 3 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք2.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսեր հազ. դրամ**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ծրագիր 2.Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**<<Վեդու գեղարվեստի դպրոց>>, <<Վեդու երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - լավ  | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Ընդհանուր բաժին, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** Ապահովվել է <<Գեղարվեստի դպրոց>>, << Երաժշտական դպրոց>>, ՀՈԱԿ-ների բնականոն գործունեությունը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. <<Գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, 5000/3000 դրամ
2. <<Գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 9 ամիս
3. <<Գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը, 290 երեխա
4. <<Երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը, 280 երեխա
5. <<Երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ -ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 9 ամիս
6. <<Երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, 5000/3000 դրամ
 | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Ընդհանուր բաժին, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1, <<Գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում2. <<Երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. <<Գեղարվեստի դպրոց>>, <<Երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատողներ - 2. <<Գեղարվեստի դպրոց>>, <<Երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք3.Համայնքի բյուջեով նախատեսված <<Գեղարվեստի դպրոց>>, <<Երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսեր  հազ. դրամ |
| **Ծրագիր 3.Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Ընդհանուր բաժին, ֆինանսական բաժին, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** Բարելավվել են ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցման պայմանները | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**1.Գույքի ձեռք բերում ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների քանակը - 32.ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - բավարար 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Ընդհանուր բաժին, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1.Համայնքային ենթակայության 3 մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը, 150**000** դրամ2.Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ -33. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը - 3**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ծրագիր 4.Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական հիմնարկներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** Բարելավվել են արտադպրոցական դաստիարակաության կազամակերպությունների արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցման պայմանները | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Գույք ստացած արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը - 32. Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Ընդհանուր բաժին, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1.Համայնքային ենթակայության 2 արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Արտադպրոցական կազմակերպությունների քանակը, 32. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը – 70.200.0 հազ. դրամ3.զբաղվող մասնագետներ -5**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ոլորտ 5.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**  |
| **Ոլորտային նպատակ**Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**1.Համայնքային գրադարանի առկայություն - այո2.Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 45 %3.Տարվա ընթացքում միջոցառումներին մասնակցած բնակչության տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 20 %4.Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 80 % |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ապահովել համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին - այո | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Ընդհանուր բաժին, համայնքի մշակութային կազմակերպություն | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** 1.Ապահովվել է համայնքային ենթակայության գրադարանի, մշակույթի տան բնականոն գործունեությունը2.Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի2.Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 111 3.Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը 1տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Ընդհանուր բաին, ֆինանսական բաժին, համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ի աշխատակազ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1,<<Վեդու քաղաքային գրադարան >> ՀՈԱԿ-ի պահպանում2.<<Վեդու մշակույթի տուն> ՀՈԱԿ-ի պահպանում3.Համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 32.200.0հազ դրամ2.<<Վեդու քաղաքային գրադարան>> ՀՈԱԿ-ի և <Վեդու մշակույթի տուն >> ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք3.Մշակութային ՀՈԱԿ-ի և <<Վեդու քաղաքային գրադարան>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմերի աշխատակիցներ - 23**ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |
| **Ոլորտ 6.Սոցիալական պաշտպանություն**  |
| **Ոլորտային նպատակ**Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ  |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին աջակցություն** |
| **Ծրագրի նպատակ**Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին, վետերաններին և նորածին երեխաների ընտանիքներին, նորաստեղծ ընտանիքներին | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Ընդհանուր բաժնի պետ, ֆինանսական բաժնի պետ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ** Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**1.Նորածին երեխաներ ունեցած և աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը - 146 ընտանիք2. Թաղման ծախսերի համար աջակցություն – 13 ընտանիք 3. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը – 2314. Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը - 2 5. Նորաստեղծ ընտանիքներին աջակցություն – 37 ընտանիք/որից 27-ը նվեր է ստացել ՔԿԱԳ-ում ամուսնությունը գրանցելու ժամանակ, իսկ 10-ը <Տեառն ընդառաջ> միջոցառմանը մասնակցելու ժամանակ/5. Սոցալապես անապահով ընտանիքում ապրող ուսանող երեխաների ուսման վարձի աջակցություն-55 ընտանիք6. Առողջական խնդիրներ ունեցող անապահով ընտանիքի անդամներին տրամադրվող օգնություն- 14 ընտանիք7.Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 8. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավարի օգնական, աշխատակազմի սոցիալական հարցերով զբաղվող մասնագետ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1.Նվեր նորածին երեխա ունեցող ընտանիքներին2.Դրամական օգնություն սոցիալապես անապահով անձանց3.Ամենամսյա դրամական օգնություն Հայրենական պատերազմի վետերանններին4.Դրամական օգնություն թաղման ծախսերի իրականացման համար5. Անապահով ընտանիքների երեխաների ուսման վարձերի մասնակի վճարում6. Նորաստեղծ ընտանիքներին նվերի տրամադրում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ - 42. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ հազ. դրամ**ֆինանսավորման աղբյուրը ՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** |
| **Ոլորտ 5.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** |
| **Ոլորտային նպատակ**Ապահովել համայնքում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումըև շրջակա միջավայրի մաքրությունը:  | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**1. Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 45 %2.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 45 %3.Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 70 % |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում** |
| **Ծրագրի նպատակ**Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացումը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - ամբողջությամբ | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Քաղաքաշինության բաժնի պետ, <<Կոմունալ ծառայություն>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, <Մաքուր երկիր> ՍՊԸ | 2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**1.Կազմակերպվել համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը;2.Ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Աղբատար մեքենաների թիվը, 3 մեքենա2.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, 2 անգամ 3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ - բավարար4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**Քաղաքաշինության բաժնի պետ, <<Կոմունալ ծառայություն>> - ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1.համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**1. <<Կոմունալ ծառայություն >>-ի հաստիքների թիվը – 34.52. <<Մաքուր երկիր>> ՍՊԸ-ի աշխատակիցներ - 83.Կոմունալ ծառայության պահպանության համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր 53**.373.9** դրամ4. Աղբահանության համար սուբվենցիայի տրամադրում <Մաքուր երկիր> ՍՊԸ-ին համայնքի բյուջեի միջոցների հաշվին – 18.850.0 ՀՀ դրամ**ֆինանսավորման աղբյուրը ՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ**  |

# **Համայնքային գույքի կառավարման 2019 թ. ծրագիրը**

**Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2019թ. Ծրագիրը**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Գույքի անվանումը** | **Հասցեն կամ ծածկագիրը** | **Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը**  | **Վիճակի գնահատումը** | **Գույքի կառավարման գործառույթը** | **Այլ բնութագրիչներ** |
| 1 | Հողեր | - | 468.1 հա |  | Համայնքային օգտագործման |  |
| 2 | Հողեր | - | 1.65 հա |  | Անհատույց օգտ. |  |
| 3 | Հողեր | - | 15.93 հա |  | Վարձակալություն |  |
| 4 | Վարչական շենք 2 հարկանի | ք.Վեդի Թումանյան 6086-40 | 1978,25 քմ | Լավ | Համայնքային օգտագործման |   |
| 5 | Վարչական շենք 2 հարկանի | ք.Վեդի Արարատյան 55 74-31 | 0,2063 հա | Լավ | Վարձակալություն |  |
| 11 | Վեդի քաղաքի ջրահեռացման համակարգ (կոլեկտոր) | ք. Վեդի | 23274,8 մետր | լավ |  |  |
| 15 | Ներհամայնքային նշանակության ճանապարհներ  |  | 54.7 | բավարար | Համայնքային օգտագործման |  |
| 22 | Ֆուտբոլի դաշտ  | 085-012 | 1,2 հա |  | Համայնքային օգտագործման |  |
| 24 | Փողոցային լուսավորության ցանց |  | 93 փողոց |  | Համայնքային օգտագործման |  |
| 26 | Կոյուղու ցանց |  | 38054,3 մետր |  | Համայնքային օգտագործման |  |
| 34 | Ծառայողական ավտոմեքենա ԳԱԶ 31-10  |  |  | բավարար | Համայնքային օգտագործման |  |
| 37 | Ծառայողական ավտոմեքենա.- Toyota Camry |  |  | Լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 49 | Թիվ 1 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | 03-004-0026-0025 | 1028.7 | բավարար | Համայնքային օգտագործման |  |
| 50 | Թիվ 2 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք |  03-004-0111-0003 | 2356,6 | բավարար | Համայնքային օգտագործման |  |
| 51 | Թիվ 3 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | 03-004-0028-0015 | 1871,45քմ | բավարար | Համայնքային օգտագործման |  |
| 57 | Մարզադպրոց ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | Ք. Վեդի, Թումանյան 5 | 1220,0քմ | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 58 | Երաժշտական դպրոց ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | 087-038 | 358,90 քմ | անբավարար | Համայնքային օգտագործման |  |
| 59 | Գեղարվեստի դպրոց ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | 075-001-008 | 1557,85քմ | Լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 60 | Գրադարան ՀՈԱԿ-ի գույք | 026-028-001 | 406,95քմ | բավարար | Համայնքային օգտագործման |  |
| 62 | Մշակույթի տուն ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | Թումանյան 4 | 1250,0քմ | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |

# **4.Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**

**Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** |
| **Համայնքի բյուջե** | **Պետական բյուջե** | **Դոնոր կազմակերպություններ** | **Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն** | **Այլ աղբյուրներ** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր**  |
| 1. | **Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, ենթակառուցվածքների պահպանում** | 61930.1 |  |  |  |  |  |
| 2. | **Տեղեկատվական ծրագրերի, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների և այլ հանրային ծառայությունների ձեռք բերում** | 7.380.2 |  |  |  |  |  |
| 3. | **Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության մակարդակի բարձրացում** |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** |
| 1. | 2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել։ | - | - | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 3. Հասարակական կարգ, անվտանգություն և դատական գործունեություն** |
| 1. | 2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել։ | **-** | **-** | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ** |
| 1. | **Համայնքի գերեզմանատան տարածքի կանաչ տարածքների պահպանում, ոռոգում** | **4100.0** |  |  |  |  |  |
| 2. | **Հակակարկտային կայանների անխափան աշխատանքի ապահովում** | **200.0** |  |  |  |  |  |
| 3. | **Համայնքի տարածքում գործող ցայտաղբյուրների ջրի վարձավճար** | **100.0** |  |  |  |  |  |
| 4. | **Փողոցների գծանշում, ասֆալտապատում, հարթեցում, կոպճապատում, երթևեկության նշանների տեղադրում** | **13.610.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 5. Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն** |
| 1. | **Համայնքի տարածքում աղբահանում, շրջակա միջավայրի պաշտպանություն** | **21.442.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն** |
| 1. | **Իրականացնել ներհամայնքային փողոցների փողոցների լուսավորության ցանցի սպասրկման, մայթերի պահպանման և սանիտարական մաքրման, կոպճապատման, կանաչ գոտիների պահպանման աշխատանքներ** | **54.835.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 7. Առողջապահություն** |
| 1. | Աջակցություն համայնքի առաջնային բուժօգնության ծառայությանը |  |  | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** |
| 1. | Համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և դաստիարակության ոլորտում որակյալ ծառայությունների մատուցում | 86.630.0 |  | - | - | - | - |
| 2. | Համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական կրթության և դաստիարակության ոլորտում որակյալ ծառայությունների մատուցում | 70.200.0 |  |  |  |  |  |
| 3. | Համայնքի կրթական այլ հաստատություններին, ուսանողներին և սովորողներին աջակցություն |  |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** |
| 1. | Համայնքի գրադարանի և մշակույթի տան պահպանում, համաքաղաքային միջոցառումների կազմակերպում | **20.500.0** |  |  |  |  |  |
| 2. | Համայնքի բնակիչների համար որակյալ մշակութային ծառայություններից օգտվելու հնարավորությունների ստեղծում  | **11.700.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 10. Սոցիալական պաշտպանություն** |
| 1. | **Սոցիալական ծառայությունների մատուցում և դրամական օգնությունների տրամադրում** | **9.760.0** |  |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 11.Հիմնական բաժիններին չդասվող պահուստային ֆոնդեր** |
| 1. | **Պահուստային ֆոնդ** | **19.000.0** |  |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** |  |  |  |  |  |  |
| **Ընդհանուրը** | **381.988.3** |  |  |  |  |  |

#

# **5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը։

**Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ**

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ** |
| **Ծրագիր. 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, ենթակառուցվածքների պահպանում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը | 35 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, % | 24 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 250 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են,բարելավվել էբնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) | բավականին լավ |  |  |  |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, % | 39 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **60075.1** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ** |
| **Ծրագիր 2. Տեղեկատվական ծրագրերի, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների և այլ հանրային ծառայությունների ձեռք բերում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն | առկա է |  |  |  |
| Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք | առկա է |  |  |  |
| Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը | 20 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը | 3287 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, % | 0 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 250 |  |  |  |
| Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը | տարին մեկ անգամ |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) | լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **5357,3** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ** |
| **Ծրագիր 4. *Տեղական* ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության մակարդակի բարձրացում**  |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | իրականացմամբ զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ձեռք բերված UPS-ների քանակը | 10 |  |  |  |
| Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը | 8 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին | բավարար |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով է | 4 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **1000.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմում զորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **-** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ** |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում գերեզմանատան տարածքի կանաչ տարածքների պահպանում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքի գերեզմանատան տարածքի կանաչապատում | 200 քմ |  |  |  |
|  | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գերեզմանատան տարածքի կանաչ տարածքների պահպանումից | լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **70.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ** |
| **Ծրագիր 2. Հակակարկտային կայանների անխափան աշխատանքի ապահովում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Հակակարկտային կայանների թիվը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածությունը | լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **200.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ** |
| **Ծրագիր 3. Համայնքում տարածքում գտնվող ցայտաղբյուրների անխափան աշխատանք** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ցայտաղբյուրներ | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ցայտաղբյուրների անխափան աշխատանք | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ցայտաղբյուրների անխափան աշխատանք | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում ցայտաղբյուրների բնականոն աշխատանքներից | լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **400.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ** |
| **Ծրագիր 4. Անխափան երթևեկության ապահովում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Փողոցների գծանշում, երթևեկության նշանների տեղադրում | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Երթևեկության անխափան ապահովում | 25 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Երթևեկության անխափան ապահովում | 25 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում ցայտաղբյուրների բնականոն աշխատանքներից | Լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **1120.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 5.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** |
| **Ծրագիր 1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Մշակված և հաստատված ծրագիր  | առկա է |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Մեկ տարվա ընթացքում աղբակետ տեղափոխած աղբի քանակը |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | .<<Մաքուր երկիր>>-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը, %  | 60% |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Վեդի համայնքի ողջ տարածքում իրականացվում են աղբահանության ծառայություններ | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏԶՀ | **18850.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ** |
| **Ծրագիր 1. Փողոցային լուսավորության**  |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Մշակված և հաստատված ծրագիր  | առկա է |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 3 |  |  |  |
| Համայնքային տեխնիկա | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Լուսավորվող բազմաբնակարն շենքերի թիվը  | 38 |  |  |  |
| Լուսավորվող փողոցների թիվը | 93 |  |  |  |
| Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը | 333 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Գիշերային լուսավորորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %  | 94 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածությունը գիշերային լուսավորվածությունից | լավ |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ** |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | <<կոմունալ ծառայություն>> աշխատակիցներ | 35 |  |  |  |
| Համայնքային տեխնիկա | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը | 38 |  |  |  |
| Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարաման վճարի չափը քառակուսի մետրի համար, դրամ | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին | այո |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը  | առկա է |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ**  |
| **Ծրագիր 3. Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Վերանորոգված շքամուտքերով շենքերի քանակը | 21 |  |  |  |
| Վերանորոգված շքամուտքերի քանակը | 54 |  |  |  |
| Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի քանակը | 15 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից | Լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Փոխել 2 բազմաբնակարան շենքի 6 մուտք | 6 |  |  |  |
| Վերանորոգել 1 բազմաբնակարան շենքի տանիք | 1 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ** |
| **Ծրագիր 4. Փողոցների, ճանապարհների ընթացիկ նորոգում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 5 |  |  |  |
| Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Նորոգված ճանապարհների երկարությունը, կմ | 15 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ընթացիկ նորոգված ճանապարհների տեսակարար կշիռը, ընդհանուրի մեջ. % | 30 |  |  |  |
| Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների անցանելիության վիճակից  | բավականին լավ  |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը, % | 100 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ** |
| **Ծրագիր 5. Մայթերի սալիկապատում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 1 |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր | առկա է |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ** |
| **Ծրագիր 6. Միջ.համայնքային տրանսպորտային սպասարկման համար կանգառների տեղադրում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ | 3 |  |  |  |
| Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | կանգառների թիվը | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը կանգառների ծառայության վերաբերյալ | դրական |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | կանգառները կառուցվել են, համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ ծառայություններ | այո |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 7. Առողջապահություն** |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի առաջնային բուժօգնության ծառայությանը** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աջակցություն համայնքի առաջնային բուժօգնության ծառայությանը | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏԶՀ |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 8.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**  |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի բնակիչների համար որակյալ մշակութային ծառայություններից օգտվելու հնարավորությունների ստեղծում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | .<<Վեդու գրադարան>> ՀՈԱԿ-ի, << Վեդու մշակույթի տուն >> աշխատակազմերի աշխատակիցներ | 24 |  |  |  |
| .<<Վեդու գրադարան>> ՀՈԱԿ-ի, << Վեդու մշակույթի տուն >> ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների քանակը | 88 |  |  |  |
| Տարվա ընթացքում կազմակերպված հանդիպումների քանակը | 15 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին  | մասնակի |  |  |  |
| Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ | դրական |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **32,200.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 8.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի բնակիչների համար որակյալ մշակութային ծառայություններից օգտվելու հնարավորությունների ստեղծում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | .<<Վեդու գրադարան>> ՀՈԱԿ-ի, << Վեդու մշակույթի տուն >> աշխատակազմերի աշխատակիցներ | 24 |  |  |  |
| .<<Վեդու գրադարան>> ՀՈԱԿ-ի, << Վեդու մշակույթի տուն >> ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Տարվա ընթացքում հանրապետական միջոցառումներին մասնակցելու հնարավորություն | 21 |  |  |  |
| Տարվա ընթացքում կազմակերպված հանրապետական միջոցառումներին մասնակցելու հնարավորություն | 21 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին  | մասնակի |  |  |  |
| Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ | դրական |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 9. Կրթություն** |
| **Ծրագիր 1**. **Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը | 13 |  |  |  |
| ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը | 550 |  |  |  |
| Ջեռուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին  | ամբողջությամբ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր 1 ՆՈՒՀ-երում2 ՆՈՒՀ-ում` | 249198 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը  | բավականին լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **86,630.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 9. Կրթություն** |
| **Ծրագիր 2**. **Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր | 70 |  |  |  |
| ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | <<Գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը | 298 |  |  |  |
| <<Վեդու երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը | 290 |  |  |  |
| <<Վեդու մարզադպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մարզիկների թիվը | 152 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքում երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, % | 18% |  |  |  |
| Համայնքում գեղարվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, % | 18 % |  |  |  |
| <<Վեդու մարզադպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, % | 9% |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | <<Վեդու Գեղարվեստի դպրոց>> <Վեդու Երաժշտական դպրոց> <Վեդու Մարզադպրոց> ՀՈԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, ամիս | 9 |  |  |  |
| <<Վեդու Գեղարվեստի դպրոց>> <Վեդու Երաժշտական դպրոց> <Վեդու Մարզադպրոց> ՀՈԱԿ-ի երեխաների հաճախումների թիվը շաբաթվա ընթացքում, օր | 5 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | <<Գեղարվեստի դպրոց>>, <<Վեդու մարզադպրոց>>, <<Վեդու երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը  | բավարար |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **70.200.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 9. Կրթություն** |
| **Ծրագիր 3.Համայնքային կրթական այլ հաստատություններին, ուսանողներին և սովորողներին աջակցություն** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ | 1 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Աջակցություն ստացած սովորողների թիվը /մասնակի վճարում ճանապարհածախսի/ | 97 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աջակցություն ուսանողներին և սովորողներին  | առկա է |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **2.200.0** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 10.Սոցիալական պաշտպանություն** |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Սոցիալական ծրագրի առկայությունը | այո |  |  |  |
| Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը | 1 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Նորածին երեխաներ ունեցած և սոցիալական աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը | 148 |  |  |  |
| Նորաստեղծ ընտանիքներին աջակցություն | 100 |  |  |  |
| Թաղման ծախսերի համար աջակցություն | 8 |  |  |  |
| Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը | 285 |  |  |  |
| Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը | 2 |  |  |  |
| Սոցալապես անապահով ընտանիքում ապրող ուսանող երեխաների ուսման վարձի աջակցություն | 98 |  |  |  |
| Առողջական խնդիրներ ունեցող անապահով ընտանիքի անդամներին տրամադրվող օգնություն | 14 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)  | բավականին լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա) | Լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **6.000.0** |  |  |  |